Instruktion skapa Skype-möteslänk via Lifecare

I Lifecare finns funktion för att bifoga Skype-länk i kallelsen till SIP-möte.

För att få fram ett virtuellt mötesrum och en länk till detta måste det först skapas via e-postsystemet Outlook.

- 1. Öppna ditt egna e-postkonto i Outlook.
- 2. Välj att visa din kalender.
- 3. Dubbelklicka på den tid och dag du vill kalla till mötet
- 4. Välj Skype-möte uppe i menyn

5. På raden "Till", ange din enhets e-postadress, på så sätt skapar du ett virtuellt mötesrum och får en Skype-länk som kan användas av alla de aktörer som ska delta på mötet du kallar till via Lifecare.

6. På raden "Ämne" fyller du i vilken typ av SIP-möte det gäller (SIP vid utskrivning, SIP i öppenvård; uppföljning SIP eller planering)

7. Raden för "Plats" är redan förifylld med Skype-möte

8. Kontrollera att det är rätt datum och start och sluttid för mötet, ändra om det behövs



		5 C	↑ ↓ ÷	INFOGA	FORMATERA T	EXT GRA	NSKA			Namnlös - H	ändelse med i	nbjudan								? .	- 8	×
<u> </u>	Ta bort	C Kalende	efordra - Avtalad Se tid	thermaläggnings assistenten Visa	Anslut till Skype-möte Skype	Alternativ et för möte	Motesanteckningar Mötesanteckningar	Avbryt inbjudar	Adressbo	k Kontrollera namn Deltagare	Svarsalternativ	₩ Visa som	n: Tillgängli else: 18 timmar	ig • O Aterkomma Absenativ	ande Tidszone	er Rumssökare	Kategorise	na Privat I Hög j ↓ Låg p Taggar	t prioritet prioritet	Q Zooma Zooma	Program för Office Tillägg	_
5 6 7	Du t	har inte skic Till Amne Plats Starttid	kat mötesinbjudan än.		10:00	▼ ♥ He	la dagen										×	Rum	Hitta må 24 1 8 15	a rum oktober ti on to 5 26 27 2 3 4 9 10 11 16 17 18	2018 fr lo s 5 6 7 12 13 1 19 20 2	• ×
8	3 3 3 3 3 3 3 Anslut till Skype-mötet Anslut idefén Anslut idefén Anslut idefén Stelezizitiet (browing)									22 29 Bra Min Valj ett l	23 24 25 30 31 1 dre bra ledigt rum:	Ganska	8 3 bra									
	Konfe <u>Har d</u> Ansle	erens-ID: 4 u <u>elömt dir</u> 1t via vide	1353027 <u>n PIN-kod för upprin</u> tokonferensanläggni	ming? [Hjälp ng: Slå "88" +	"Ditt Konfer	ens-ID* + *	@vc.resfrittmote.s	e" (ex: 8	8123456 <i>(</i>	jve.resfrittn	aote.se)								Föreslag Förslag heldag:	gna tider:) ges inte fo smöten.	r	

9. Avsluta med att klicka på knappen Skicka för att "spara och skicka" möteslänken i din kalender.

10. Du kan nu öppna bokningen i din kalender och kopiera Skype-länken genom att markera texten "Anslut till Skype-mötet". Kicka på höger musknapp och välj "Kopiera hyperlänk".

10				
	Anslut till Skype-m	×	Klipp ut	1
	Anslutningsproblem? Prov:	Ēp	K <u>o</u> piera	
	Anslut via telefon	Ē	Inklistringsalternativ:	
	+4626248040 (Sweden)	۰	<u> </u>	7
	Hitta ett lokalt nummer		Redigera hyperlänk	
	Konferens-ID: 9521350	ør	Öppna hyperlänk	
	Har du glömt din PIN-kod för		Kopiera hyperlänk	*

11. Växla tillbaka till Lifecare och Kallelsen, klicka fast markören i fältet Skype-länk som visas när du valt mötesform videokonferens. Klicka på höger musknapp och välj "Klistra in".

	Ny kallelse										
	Mötesinformation										
	Mötesform *		Mötet avser *								
	Videokonferens	~	Planering								
11	Skypelänk eller motsvarande *		SIP upprättande inom öppenvård								
	https://meet.lg.se/regiongavleborg/ingela.wejaker/79Q52LK4		SIP uppföljning inom öppenvård								
			SIP uppföljning vid utskrivning från slutenvår	ł							
	Datum *		Starttid *		Sluttld *						
	2019-09-02	11	13:00 🗸		13:15	~					
	Agenda/Kommentar										
	Planering inför utskrivning										

När du fyllt i hela kallelsen och sparat ska du nu se en https:// adress i fältet för Skype-länk. Länken visas också i kalendern på startsidan i Lifecare tillsammans med det bokade mötet.

Länken till mötesrummet nås på så sätt av den/de som arbetar dagen för mötet på kallad enhet och som behöver kunna koppla upp sig i rätt virtuella mötesrum genom att klicka på den i kallelsen.

Ex i din enhets kalender.

SEPTEMBER 2019									
w	Mån 2/9	Tis 3/9							
	13:15 SIP-uppf Testssor 1907070 Videokoi https://n	följningsmöte n Tore 170707 nferens neet.lg.se/regioi							